

Actiepunten i.r.t. Notulen 9 feb. 2022

per 24 feb. 2022.

1. John neemt contact op met de Springdonk over adequate vergaderruimte en **beslist over de locatie voor de vergadering van 9 maart.**
2. **De DR formeert een kleine groep vertegenwoordigers die met ZOWonen een fysieke rondgang door Susteren maken.**
3. Notulen van 5 jan. 2022, V3, v.w.b. turbine naar schoepenrad aanpassen en als V4 distribueren. **Verstuurd op 10 feb. 202 per e-mail aan alle leden.**
4. Ton neemt contact op met "Geldmaat" over het aanbrengen van historische foto's (i.s.m. de Heemkundekring) van Susteren op de Geldmaat op het Willibrordusplein. **Contactformulier op 14 feb naar Geldmaat en de DR plus de Natuurvrienden erbij betrokken.**
5. Datum en locatie Kascontrole; Afspraak met Frank en Armand op 19 februari 2022 om 13:00 uur bij koffiehuis "Het IJzerenbos" aan de Heerenstraat 3 in Susteren. **Nogmaals bevestigd DR-vergadering 9 feb. 2022. Op 19 feb. is deze uitgevoerd en de Verklaring ondertekend.**
6. Tijdens het fysiek overleg van John en Ton met Lion Wagemans op 12 feb. het thema Collectief Lidmaatschap VKKL aankaarten en **het resultaat daarvan communiceren naar Pierre Wagemans. College neemt geen actie vanwege te groot verschil tussen collectieve bijdrage en het totaal van de individuele bijdragen door verenigingen die thans lid zijn en daarvoor (Kerncontactgroepen) subsidie ontvangen.**
7. **Opstellen door het bestuur van een governance code voor de behandeling van "gevoelige" stukken. Op korte termijn een overleg met de bestuursleden inplannen.**
8. Plannen schouw Salvatorplein; aangekaart op 11 dec. 2021, maar mogelijk door vertrek Ruud Verhaegh in ongerede geraakt. Dhr. Pletting nogmaals om een datumvoorstel vragen. Op 10 feb. verzoek per e-mail verstuurd. Op 22 feb. door dhr. Veugelers uitgenodigd tot het verstrekken van potentiële data voor deze schouw. De WG Verkeer op 23 feb. gevraagd om een drietal te bevestigen. **Op 24 feb. datum en tijd voor de schouw, t.w. 11 mrt. 11:00 uur, gestuurd aan dhr. Veugelers, de WG Verkeer en Clarence Pielaat.**
9. **Monitoren** van slippartijen op de oranje-rode kruispuntvlakken en rapporteren aan dhr. Pletting, gemeente.
10. Verzoek van Erik Weijzen om het beleid voor laadpunten van elektrische voertuigen met alle leden te delen. Dit was in eerste instantie alleen met het bestuur gedeeld. **Op 10 feb. per e-mail het beleid gedeeld met alle leden.**
11. Verzoek van Erik Weijzen om het verslag van de ALV van de Energiecoöperatie te delen met alle leden. Ton checkt de openbaarheid van deze documenten op de website en stuurt, indien dat het geval is, de link naar de betreffende documenten per mail aan alle leden. **Op 10 feb. per e-mail de link gedeeld met alle leden.**
12. De plaatsing van zonnepanelen op sommige gebouwen resulteert in behoorlijk wat tegenwerking door de gemeente. **Maria gaat bij Hub Meuwissen te rade naar de achterliggende gedachte hierbij.**
13. **WBL** gaat i.s.m. de DR (WG Slibopslag) zorgdragen voor heldere communicatie over de voorliggende plannen. **De DR dient deze informatieverstrekking te monitoren/bevorderen.**
14. **De secretaris gaat alle bestuursleden benaderen over de verstrekking van persoonsgegevens, zoals kopie van de voor- en achterzijde van de identiteitskaart. Eerste verzoek werd gedaan op 22 jan. 2022. Herhaling op 23 feb. 2022.**