

Notulen vergadering 2 november 2022

Notulen van de openbare vergadering van de Dorpsraad (DR) Susteren, fysiek gehouden op woensdag 2 november 2022 op OBS De Springdonk aan de Schoutlaan 2 te Susteren.

Aanwezig.

Van het bestuur: 6 personen.

Ondersteunende leden: 5 personen.

Afgemeld.

Van het bestuur: 2 personen.

Ondersteunende leden: 5 personen.

1. Opening en vaststellen agenda.

De voorzitter opent de vergadering om 19:30 uur en heet iedereen welkom.

A. Vaststellen agenda.

Voorgesteld wordt om voor het thema "Energie" ruimte in te richten. Het punt wordt tussen agendapunten 11 & 12 besproken. De toegestuurde agenda wordt daarna vastgesteld en dient als leidraad voor de vergadering. Zie **bijlage 1**.

2. Notulen.

A. Notulen van 12 okt 2022.

De notulen van 12 okt. 2022, Versie 1, worden geaccordeerd en door de secretaris geparafeerd. De notulen worden nog uitsluitend aan het bestuur toegestuurd en daarnaast op de website geplaatst.

B. Checken afhandeling actiepunten.

Alle actiepunten op de lijst voor de 12 okt. notulen met de status per 24 okt., worden kort doorgenomen. Bij actiepunt 4 wordt een korte reflectie van de rondgang gegeven. Bij ZOwonen legt de focus momenteel op de flat hoek Dieterderweg/Oude Rijksweg Noor (ORN). Men is daar bezig een veelvoud aan problemen op te lossen. Dat was mede de reden om een "permanent" kantoorlocatie in het Oude Raadhuis te openen. Op korte termijn zal ook het halfjaarlijks overleg voor de ABC-straten weer opgenomen worden. Dit punt wordt gesloten.

Bij punt 7. "Zonnepanelen op woningen" wordt ook kort stilgestaan. Dit punt wordt gesloten.

De status van punt 9 wijzigt, omdat de secretaris een e-mail over het tijdsplan van de rioolaansluiting aan de gebiedsregisseur heeft gestuurd. Hij heeft de mail gedeeld met de verantwoordelijke ambtenaar.

Bij punt 10 "Wonen" wordt gesteld dat het wachten is op de Woon- en Omgevingsvisies, waarbij de DR ook betrokken zal worden. Dit punt blijft bestaan, maar krijgt een andere status, t.w. "wachten op visies".

Bij punt 11 wordt gesteld dat de datum tijd, 23 nov. om 19:30 uur, met de spreker gecoördineerd zijn. Bij punt 12 wordt voorgesteld om eventuele onderwerpen c.q. vragen voor de thema-avond "Kernenergie" in te sturen.

Punt 13 wordt gesloten. De status van punt 14 wijzigt, omdat de secretaris een e-mail over de Rode Beek problematiek aan de gebiedsregisseur heeft gestuurd. Hij heeft de mail gedeeld met de verantwoordelijke ambtenaar.

Voor deze vergadering wordt een nieuwe lijst gestart waarop openstaande punten opnieuw worden opgevoerd. (zie **bijlage 2**)

3. Ingekomen en verzonden post/e-mails.

A. Overzichtslijst poststukken 1 okt. t/m 31 okt. 2022.

Het correspondentieoverzicht (zie website) is gedeeld. De secretaris neemt het overzicht door en stipt hier en daar kort een onderwerp extra aan. Er zijn geen vragen. De rest van de items betreft zaken die als agendapunt de revue passeren.

B. Thema-avond Kernenergie.

De voorzitter geeft aan dat deze avond nu is vastgesteld met de spreker op **woensdag 23 november om 19:30 uur**.

Er wordt nogmaals benadrukt om vooraf bekende vragen ruim van tevoren toe te sturen aan het secretariaat.

Actiepunt 12.

C. Afvalschema 2023.

Verwezen wordt naar de e-mail van het secretariaat over het onderwerp, waarin werd medegedeeld dat medio dec. 2022 het schema met de inwoners wordt gedeeld.

D. Park in de Mehre.

Op 5 november worden er weer diverse onderhoudstaken verricht in het arboretum in de Mehre. Belangstellenden mogen eventueel handen uit de mouwen steken.

4. Financiën.

A. Financieel overzicht DR t/m 2 nov. 2022.

Er is sinds 12 okt. twee mutaties geweest. Het betrof de kosten voor de bankrekening en voor kantoormiddelen.

B. Financieel overzicht MFA t/m 2 nov. 2022.

Er zijn geen mutaties geweest.

Batig saldo DR per 2 nov: € 538,08

Batig saldo MFA per 2 nov: € 700,00

Saldo betaalrekg. per 2 nov: € 1.238,08

5. Werkgroep Verkeer.

A. Verbreding A2, Buurtenplatform A2VK:

1) Feedback intern overleg 1 nov. 2022.

Tijdens dit overleg is slechts feedback gegeven over hoe de aanbesteding vanaf nu gaat verlopen. Ook zijn de eerste aanspreekpunten bij de diverse organisaties vastgesteld. Na afloop werd een overleg gevoerd met een delegatie van Ophoven over een betere betrokkenheid. Zij stellen één extra vertegenwoordiger bij het A2VK-platform aan.

2) Voorbereiding plenaire sessie op 22 nov.

Er is gezamenlijk een agendavoorstel gedaan voor deze vergadering waarin we verder worden ingelicht over de voortgang van de aanbesteding. Mogelijk is dan al één van de aanbieders, zoals gepland, afgewezen en wordt bepaald wie de resterende drie aanbieders zijn.

3) Voortgang.

De activiteiten van het platform zullen tot de zomer van 2023 redelijk beperkt zijn. Tijdens het overleg van 22 nov. zullen wel planningsdata voor plenair overleg vastgelegd worden. Het platform bepaalt in eigen regie intern overleg op ad hoc basis.

C. Gebiedsontwikkeling VDL-Nedcar.

1) Voortgang.

Er is de nodige activiteit geconstateerd op het Yard-terrein, waarbij soms diepe afgravingen plaats vinden. Onduidelijk is of dit voor archeologisch- dan wel explosievenonderzoek of toekomstige kelders wordt uitgevoerd. Een “veiligere” oversteek t.h.v. de verlengde Limbrichterstraat wordt ook al aangebracht. Vanwege de Oekraïne perikelen prijkt er licht aan het eind van de VDL-tunnel bij de zoektocht naar toekomstige autoproducenten. Vooral in Azië kijkt men naar Europese productielijnen waardoor de zoektocht mogelijk versneld wordt.

C. Werkgroep Verkeer.

1) Parkeren Posterholtlaan:

Het is al geruime tijd stil nadat de gemeente aankondigde (aug 2021) de bewoners om een visie te vragen. Daarom is door het secretariaat bij de verkeersdeskundige navraag gedaan over de voortgang. Reactie dient afgewacht te worden. **Actiepunt 15.**

6. Vragen n.a.v. grondtransactie Rode Beek.

Op 26 okt is een e-mail uitgegaan aan de gebiedsregisseur met vragen over de opmerkelijke grondtransactie. **Actiepunt 14.**

7. Tijdsplan rioolaanpassing ORN t.b.v. wateroverlast R. v. Gelderstraat.

Op 26 okt is een e-mail uitgegaan aan de gebiedsregisseur met vraag naar een tijdspad voor de aanpassing. **Actiepunt 9.**

8. Reactie gemeente op tegenwerking plaatsing zonnepanelen op sommige gebouwen.

Dit was Actiepunt 7, maar is door uitleg tijdens de vergadering verduidelijkt, waarop het actiepunt werd gesloten.

9. Multifunctionele Accommodatie (MFA) Susteren.

A. Voortgang.

Op 1 nov jl. vond overleg van de Initiatiefgroep plaats waarin een begin werd gemaakt met de transitie naar het “nieuwe” bestuur, bestaande uit vertegenwoordigers van de diverse verenigingen. Er hebben zich naar schatting zo’n 8 á 10 personen voor dat bestuur aangemeld. Op 24 nov gaat er een volledige delegatie van het nieuwe bestuur en de Initiatiefgroep naar het “Patronaat” in Sint Joost om zich daar te laten informeren hoe men op een verantwoorde wijze een soortgelijk buurthuis kan exploiteren.

Vanuit de DR-vergadering wordt vooral de nadruk gelegd op de continuïteit van DB- & algemeen bestuursleden, als ook de in te zetten vrijwilligers. Met die continuïteit valt of staat het voortbestaan van de nieuwe MFA.

10. Verrijken pinbox Geldmaat met historische foto’s.

A. Voortgang.

De ontwikkelingen staan nog steeds “on hold” omdat de financiële afwikkeling van de recente overlijdensgevallen eerst zijn beloop moet krijgen. Daarna zal samen met de PL Centrumplan duidelijk gemaakt worden wat de plannen voor de omgevingsverbetering inhouden. **Actiepunt 5.**

11. Woningbouw:

A. Voortgang:

Vooralsnog worden de concept Woon- & Omgevingsvisies afgewacht alvorens er zinvol over nieuwbouwplannen gediscussieerd kan worden. Tijdens de inloopavond op 10 okt jl. over het Middelveld III, die trouwens een nogal chaotisch verloop kende, was de belangstelling overstelpend, maar bleef men op veel vragen van inwoners het antwoord schuldig. Aan gemeentezijde werd input van inwoners verwacht, maar werd men kennelijk verrast door de hoeveelheid vragen waarop men echter geen antwoord had. Het lijkt zinvol om op enig ogenblik een herhalingsavond te houden, waarbij de gemeente beter voorbereid is op de vragen die er leven. Er werd aangegeven dat bureau Kragten uit Herten gaat adviseren over de plannen voor Middelveld III, waarmee de hoop is dat er een kwaliteitsslag gemaakt wordt t.a.v. de informatieverstrekking.

Door een inwoner, die een zienswijze wil indienen tegen de nieuwbouwplannen op het Willibrordusplein/Marktstraat, werd de DR gevraagd hoe men stond t.o.v. die plannen. Vastgesteld werd dat de DR destijds, bij de publicatie van de plannen, zeker niet 100% gecharmeerd was, maar schoorvoetend akkoord is gegaan om verder tijdsverlies te voorkomen. Het nieuwbouwplan is afgestemd op het tegenoverliggende flatgebouw. Vooral het gedeelte aan de Marktstraat verdient geen schoonheidsprijs, maar vanwege het rommelige karakter van de bestaande panden ziet de DR geen reden om zienswijzen in te brengen tegen de aanpassing van het bestemmingsplan. De inwoner zal van die beslissing op de hoogte worden gesteld. **Actiepunt 16.**

12. Energietransitie.

Op 1 & 2 nov zijn er infoavonden gepland door de gemeente over eventuele windparken. Gisteravond, 1 nov, zijn er een aantal aanwezigen naar de 1^e avond geweest. Men beoordeelde de kwaliteit van die avond als zeer bedroevend vanwege het ontbreken van kennis bij de presentatoren en de onduidelijkheid van de presentatiedia's, zeker vanaf de publieke tribune. Ook was er het nodige bezwaar tegen de kortstondige aankondiging van deze avonden, incl. door de Raadsoppositie. Ook de reacties op social media waren niet mals en werd een parallel getrokken met de voorlichting door de gemeente Roerdalen over haar locaties. Om de betrokkenheid door de burger, bij de keuze van toekomstige windparklocaties, te bevorderen zal er toch uit een ander vaatje getapt moeten worden. Het risico dat diezelfde burger zijn hakken in het zand zet, is net als in Roerdalen ontzettend groot als men zo doorgaat.

13. Voortgang lokale website Susteren.Nu.

Gevraagd wordt om de nieuwe lokale (Echt – Susteren) website, Echt-Susteren.Nu, vooral met regelmaat te raadplegen en te beoordelen op kwaliteit en correctheid. Beoordelingen graag naar de secretaris. Deze zal ook met de webmaster overleggen over een transitie van de eigen website naar Echt-Susteren.Nu. **Actiepunt 17.**

14. Mededelingen & Rondvraag.

A. Mededelingen:

Meegedeeld wordt dat de Fietsersbond groot voorstander is van het weghalen van wegafsluitingen d.m.v. paaltjes, omdat daarmee een groot aantal ongevallen ontstaan. De vraag blijft wel, hoe je de wegafsluiting dan verwezenlijkt want handhaving werkt in de meeste gevallen totaal niet.

B. Rondvraag:

Men wil antwoord op de vraag waarom een prachtig plan voor de herinrichting (meanderen) van de Rode Beek, dat werd opgesteld door het Waterschap Limburg en bewoners van o.a. Ceciliaaan, werd getorpedeerd door een dubieuze grondaankoop door de gemeente van aanpalende grond voor “recreatieve doeleinden”. De secretaris stelt een verzoek om duidelijkheid op dat aan de gebiedsregisseur wordt gestuurd. **Actiepunt 14.**

15. Sluiting.

De voorzitter sluit de vergadering om 21:00 uur. Hij bedankt de deelnemers voor hun actieve bijdrage en nodigt ze uit voor de volgende vergadering. Deze vergadering is op **woensdag 7 december 2022 om 19:30 uur.**
De thema-avond Kernenergie is gepland op 23 november om 19:30 uur op de Springdonk!

Bijlagen: 2

1. Agenda 2 november 2022;
2. Actiepunten i.r.t. notulen 2 november 2022 per 6 november 2022.

DORPSRAAD SUSTEREN

Openbare plenaire vergadering 146 op woensdag 2 nov 2022, 19:30 uur

DE VERGADERING WORDT OP OBS DE SPRINGDONK GEHOUDEN!

Agenda

1. Opening.
 - A. Vaststellen agenda.
2. Notulen.
 - A. Notulen vergadering 12 okt 2022, **versie V1**, worden vastgesteld;
 - B. Checken afhandeling actiepunten 12 okt (lijst **per 24-okt-2022**).
3. Ingekomen en verzonden post / e-mails.
 - A. Overzichtslijst poststukken 1 t/m 31 okt 2022;
 - B. Afvalschema 2023;
 - C. Park in de Mehre.
4. Financiën.
 - A. Financieel overzicht DR t/m 2 nov 2022;
 - B. Financieel overzicht MFA t/m 2 nov 2022.
5. Werkgroep Verkeer.
 - A. Verbreding A2, Buurtenplatform A2VK:
 - 1) Feedback Intern overleg 1 nov.;
 - 2) Voorbereiding Plenaire Sessie 22 nov.;
 - 3) Voortgang.
 - B. Gebiedsontwikkeling VDL-Nedcar:
 - 1) Voortgang.
 - C. Openstaande verkeerszaken:
 - 1) Parkeren Posterholtlaan.
6. Vragen n.a.v. grondtransactie Rode Beek.
7. Tijdsplan rioolaanpassing ORN t.b.v. wateroverlast R. v. Gelderstraat.
8. Reactie gemeente op tegenwerking plaatsing zonnepanelen op sommige gebouwen.
9. Multifunctionele Accommodatie (MFA) Susteren.
 - A. Voortgang.
10. Verrijken pinbox Geldmaat met historische foto's.
 - A. Voortgang.
11. Woningbouw:
 - A. Voortgang.
12. Voortgang lokale website Echt-Susteren.Nu.
13. Mededelingen & Rondvraag.
14. Sluiting.

Actiepunten i.r.t. Notulen 2 november 2022
per 6 november 2022.

1. De verkeersdeskundige in kennis stellen van het risico van stagnaties op de spoorwegovergang aan de Stationsstraat bij links afslaand verkeer. Waarschuwingssignaal "Overweg vrijlaten" d.m.v. sensoren of een verbod om linksaf te slaan, komend vanaf de overweg. Op 12 maart een e-mail met die strekking aan hem verstuurd, incl. kopie aan alle leden. Op 15 maart reactie van de verkeersdeskundige dat hij de situatie blijft monitoren, net als wij. De overweg wordt gereconstrueerd in 2025/2026, waarbij dit thema wordt meegenomen, incl. de voetgangersoversteek.
2. Voor het installeren van laadpunten voor elektrische voertuigen, zullen er duidelijke richtlijnen opgesteld dienen te worden. Mogelijk voorstellen aan de gebiedsregisseur c.q. nieuwe gemeenteraad. Tijdens de schouw op het Salvatorplein werd duidelijk dat de "laadbox" op de Vincentiuslaan behoort tot een try-out van dit soort boxen door particulieren. Het beheer en de kosten zijn geheel voor de aanvrager, zonder een gegarandeerde P-plaats!
3. WBL gaat i.s.m. de DR (WG Slibopslag) zorgdragen voor heldere communicatie over de voorliggende plannen. De DR dient deze informatieverstrekking te monitoren/bevorderen.
- ~~4. De DR formeert een kleine groep vertegenwoordigers die met ZOwonen een fysieke rondgang door Susteren maken. Deze datum is 16 mei, 15:00 uur. De klacht van de Schoolpad bewoners over het uitblijven van response van ZOwonen zal aangekaart worden. Resultaat behandelen op de DR vergadering van 12 nov en dan sluiten.~~
5. Contact op met "Geldmaat" over het aanbrengen van historische foto's (i.s.m. de Heemkundekring) van Susteren op de Geldmaat op het Willibrordusplein. Onderzocht wordt of het mogelijk is om voor de kosten (€ 1.700) een beroep te doen op het Coöperatief Dividend van de Rabobank. De secretaris vraagt de gemeente naar de noodzakelijke vergunningen en mogelijke vrijstelling van de kosten daarvoor. Op 31 maart is er overleg tussen de WG en de eigenaar van de Plus-supermarkt geweest. De secretaris neemt contact op met de PL voor het Centrumplan over gewenste aanpassingen in de omgeving, zoals de muren en de winkelwagenstalling. Contact is geweest op 14 apr., vergunningen zijn niet nodig voor de muren en de het bestickeren van de winkelwagenstalling. Hij neemt contact op met de houthandel over het schilderen van de muren. Contact geweest, maar de familie moet de financiële afwikkeling afwachten.
6. Monitoren van slippartijen op de oranje rode kruispuntvlakken en rapporteren aan Beheer Openbaar Ruimte van de gemeente.
7. ~~De plaatsing van zonnepanelen op sommige gebouwen resulteert in behoorlijk wat tegenwerking door de gemeente. Het bestuur gaat bij de vigerende wethouder te rade naar de achterliggende gedachte hierbij. Staat nog open en een status wordt op 2 nov. verwacht.~~
8. Als gevolg van de Raadsinformatiebrief voor de N276 is er een planologische wijziging toegepast voor de fietsoversteek t.h.v. de Pissummerweg. Er zullen nieuwe ontwerpen gemaakt worden voor de verschuiving naar de kruising bij de Sleik (De Pauw). De WG Verkeer dient te monitoren of zij tijdig geconsulteerd worden voor de beoordeling van de ontwerpen voor de Sleik – Pissummerweg fietsverbinding. Zie de notulen van 12 okt. voor de resultaten van het bestuurlijk overleg. Afwachten met welke plannen de gemeente/provincie komen, incl. tweerichtingsfietspad vanaf de Sleik t/m de Pissummerweg.

Actiepunten i.r.t. Notulen 2 november 2022
per 6 november 2022.

9. Er is met de gemeente contact en een schouw geweest over de wateroverlast van afgelopen jaar. Er is echter geen verdere reactie van de ambtenaar gekomen. De secretaris vraagt dit na. Navraag heeft op e-mail bij de gebiedsregisseur op 14 april plaatsgevonden. Er is contact geweest tussen ambtenaar en een bestuurslid. De voorgestelde aanpassing rioolstelsel is gedeeld met de DR. De secretaris heeft op 26 okt. navraag bij de gebiedsregisseur gedaan over het uitvoeringstijdsplan. Het wachten is op reactie van de verantwoordelijk ambtenaar.
10. De DR benadert de gebiedsregisseur over de te bebouwen kavels aan de Baakhoverweg, Baakhoven en de Louerstraat tussen Oude Rijksweg Noord (ORN) en de Louerstunnel. Voor de Louersstraat is gevraagd of dit zg. "Inbreilocaties" zijn of dat zij deel uitmaken van de nieuwbouwlocatie Middelveld III. Op 21 mei is deze vraag gesteld en als reactie kwam terug dat er volgende week (week 21) op terug gekomen werd. Er is nog geen antwoord gekomen, ook niet over de potentiële bouwlocatie in Baakhoven. Vanaf 8 juni 2022 is er contact met eigenaar van Baakhoverweg 45 en op 17 juni 2022 is een verzoek om informatie aan de centrale coördinator van de gemeente verstuurd over de locaties Baakhoven, kavels Louerstraat en Middelveld 3. Op 17 juni stuurt de centrale coördinator van de gemeente een status voor diverse locaties. Baakhoven en Louerstraat zijn "Ruimte voor Ruimte" projecten waar ontwikkelaars met grondeigenaren overleggen. Middelveld III is nog weinig over bekend. Actiegroep Burgerbelangen E-S voert actie tegen de plaatsing van megaloodsen in E-S. Zie de notulen van 14 okt. v.w.b. de resultaten van het Bestuurlijk Overleg. Het wachten is op het gereedkomen van de concept Woon- & Omgevingsvisies.
11. Besloten is om op 23 november om 19:30 uur de themavond over Kernenergie te beleggen. De voorzitter neemt contact met de spreker van die avond om datum te bevestigen. De datum is bevestigd.
12. Vooraf bekende vragen over kernenergie ruim voor de 23^e nov. toesturen aan het secretariaat.
- ~~13. Er wordt een nieuwe website gelanceerd voor de gehele gemeente. De correcte link naar die website wordt z.s.m. gedeeld met de leden.~~
14. Bewoners van de Cecilialaan worden geconfronteerd met het torpederen van het herinrichtingsplan (meanderen) van de Rode Beek door dubieuze grondaankoop door de gemeente. Er wordt een verzoek aan de gebiedsregisseur gericht met de vraag naar opheldering. De secretaris heeft op 26 okt. het probleem bij de gebiedsregisseur ingediend. Het wachten is op reactie van de verantwoordelijk ambtenaar.
15. In de periode aug – nov 2021 is er overleg geweest met de gemeente over het aanbrengen van parkeervakken op de Posterholtlaan tussen huisnummers 8 en 45. Nadien (nov 2021) kwam slechts de mededeling dat het aanbrengen "on hold" stond en is er verder niets vernomen. Op voorstel van de DR-vergadering is op 14 okt 2022 een e-mail naar de verkeersdeskundige gestuurd met navraag over de voortgang. De reactie van deze ambtenaar wordt afgewacht.
16. Door een inwoner, die een zienswijze wil indienen tegen de nieuwbouwplannen op het Willibrordusplein/Marktstraat, werd de DR gevraagd hoe men stond t.o.v. die plannen. Vastgesteld werd dat de DR destijds, bij de publicatie van de plannen, zeker niet 100% gecharmeerd was, maar schoorvoetend akkoord is gegaan om verder tijdsverlies te voorkomen. Het nieuwbouwplan is afgestemd op het tegenoverliggende flatgebouw. Vooral het gedeelte aan de Marktstraat verdient geen schoonheidsprijs, maar vanwege het rommelige karakter van de bestaande panden ziet de DR geen reden om zienswijzen in te brengen tegen de aanpassing van het bestemmingsplan. De inwoner zal van die beslissing op de hoogte worden gesteld.

Actiepunten i.r.t. Notulen 2 november 2022
per 6 november 2022.

17. De secretaris zal met de webmaster overleggen over een transitie van de eigen website naar Echt-Susteren.Nu.
- 18.