

Notulen vergadering 5 april 2023

Notulen van de openbare vergadering van de Dorpsraad (DR) Susteren, fysiek gehouden op woensdag 5 april 2023 op OBS De Springdonk aan de Schoutlaan 2 te Susteren.

Aanwezig.

Van het bestuur: 5 personen.

Ondersteunende leden: 4 personen.

Afgemeld.

Van het bestuur: 3 personen.

Ondersteunende leden: 3 personen.

1. Opening en vaststellen agenda.

De voorzitter opent de vergadering om 19:30 uur en heet iedereen welkom.

A. Vaststellen agenda.

De toegestuurd agenda wordt vastgesteld en dient als leidraad voor de vergadering. Zie **bijlage 1**.

2. Notulen.

A. Notulen van 8 mrt. 2023.

De notulen van 8 mrt. 2023, Versie 0, worden geaccordeerd en door de voorzitter geparafeerd.

B. Checken afhandeling actiepunten.

Alle actiepunten op de lijst voor de 8 mrt. notulen met de status per 27 mrt. 2023, worden doorgenomen. Er zijn geen aanvullende op- of aanmerkingen. Zie **bijlage 2**.

3. Ingekomen en verzonden post/e-mails.

A. Overzichtslijst poststukken vanaf 1 maart 2023.

Het correspondentieoverzicht (zie website) is gedeeld. Zie **bijlage 3**. De voorzitter neemt de lijst door. Er zijn geen vragen. De rest van de items betreft zaken die als agendapunt aan de orde komen.

B. Beëindiging onderzoek (analoge) informatieplicht gemeente.

De conclusie in de antwoorden die gegeven zijn door Binnenlandse Zaken is dat het niet verplicht is de inwoners analoog te informeren als men het Waekblaad gemist heeft. Blijft natuurlijk een onderwerp waarbij we constateren dat niet iedereen tijd geïnformeerd wordt of kan worden over gemeentelijke of Susterense zaken.

4. Financiën.

A. Financieel overzicht DR t/m 5 apr. 2023.

Er zijn sinds 1 mrt. twee mutaties geweest, t.w. de contributie voor de VKKL en de kosten van de bankrekening voor maart.

B. Financieel overzicht MFA t/m 5 apr. 2023.

Er zijn geen mutaties geweest.

Batig saldo DR per 5 apr: € 781,01

Batig saldo MFA per 5 apr: € 700,00

Saldo DR betaalreg. per 5 apr: € 1.481,01

5. Werkgroep Verkeer.

A. Verbreiding A2, Buurtenplatform A2VK:

1) Terugkoppeling intern overleg 4 apr 2023;

Dit overleg is komen te vervallen.

2) Voortgang:

De volgende plenaire zitting is op 18 apr 2023 ion Berg a/d Maas.

B. Gebiedsontwikkeling VDL-Nedcar.

1) Storten middelen door VDL e.a. Groenfonds ter compensatie; krantenartikel.

Wordt ter kennisgeving aangenomen.

2) Voortgang.

Opgemerkt wordt dat verwacht wordt dat de kans voor voortzetting als assemblagefabriek met de dag kleiner wordt en dat kappen van het bos achteraf gezien misschien niet nodig was.

C. Werkgroep Verkeer.

1) Overleg met wethouder Verkeerszaken 29 mrt 2023; verkeershandhaving – vrachtverkeer Plus via Dieterderweg – gesprek met Plus-eigenaar; De nog openstaande onderwerpen besproken met de wethouder worden kort toegelicht. Tijdens het overleg is geen verslag gemaakt; Voorzitter vraagt bij de verantwoordelijk ambtenaar op of hij een kort verslag heeft gemaakt.

2) Parkeren Posterholtlaan;

Wordt verder uitgezocht. **Actiepunt 8.**

3) Inschilderen haaiantanden Oude Rijksweg Zuid, e-mail 12 jan 2023;

Is uitgevoerd. **Actiepunt 11.**

4) Inschilderen Meinpasweg, e-mail 12 jan. 2023;

Wordt opgepakt. **Actiepunt 11.**

5) Beleidsplan en extract laadinfrastructuur E-S 2021 – 2030; pilot;

Verder ter kennisgeving. **Actiepunt 2.**

6) Reflectoren op stoepranden Willibrordusplein;

De stoepranden zijn van witte markeringen voorzien. **Actiepunt 12.**

7) Verblindende lichtmast SC Susteren;

Wordt nader onderzocht. **Actiepunt 15.**

8) Fietsoversteek Pissummerweg – Sleik;

Wordt vervolgd. **Actiepunt 5.**

9) Inrichting fietsenstalling Marktstraat;

Wordt opgepakt. **Actiepunt 18.**

10) Nieuwe Maasbrug bij Maaseik.

Is niet besproken, **Actiepunt 16.**

6. Voortgang, incl. omleidingen, rioolaanpassing ORN t.b.v. hemelwateroverlast centrum.

Communicatie verloopt onvoldoende. Starten 17 april a.s. Aanvullend: de werkzaamheden zijn tot nader order uitgesteld. (Bijna) alle borden en schrikhekken zijn verwijderd. **Actiepunt 6.**

7. Energietransitie.

A. Feedback open dag RES NML RES-Vooruit op 29 mrt 2023;

De deelnemer aan die open dag licht dit kort toe; geen bijzonderheden waar we als DR nu iets mee kunnen of moeten.

B. Windturbines bij Maaseik.

Het bestuurslid, betrokken bij dit onderwerp, licht toe: Er is een negatief advies afgegeven; eind juni volgt een besluit.

C. Windturbines bij Holtum van de baan.

Ter kennisgeving.

D. Voortgang.

Volgende week is een informatieavond (13-04-23) inzake windenergie; geen publieke tribune – via rechtstreekse uitzending te volgen. Een ondersteunend lid heeft een inhoudelijke reactie gegeven. BLOW E-S is een van de sprekers. Op 15 april wordt een bezoek gebracht aan de gemeente Peel & Maas door de raadsleden en commissieleden. Verdere besluitvorming in juni. Kostenaspect is een belangrijk onderwerp en vermeld in geval e.e.a. doorgaat.

8. Multifunctionele Accommodatie (MFA) Susteren.

A. Feedback overleg van 28 mrt. op de Kookschool;

Stichtingsstatuten worden verder vorm gegeven.

B. Voortgang.

Overleg met wethouder/ambtenaar wordt structureel gevoerd over tijdelijke/definitieve locatie – er is nog geen groen licht; op zaterdag 22 april is een bijeenkomst met alle raadsleden waarbij het onderwerp gemeenschapshuizen centraal staat. John zal daar een korte presentatie verzorgen als woordvoerder van het beoogde toekomstige bestuur.

9. Verrijken pinbox Geldmaat met historische foto's.

A. Voortgang.

Er zijn op dit moment geen nieuwe ontwikkelingen. **Actiepunt 4.**

10. Woningbouw.

A. Infoavond direct betrokkenen Middelveld III;

Sjef Thewissen – bijeenkomst 13-2-23 ontwerpstructuurschets goede bijeenkomst; bij alle omwonenden informatie opgevraagd. Mei is een volgende bijeenkomst voor alle omwonenden. Mulleners vastgoed. Tegen het plan – sociale woningbouw/seniorenwoningen + privé-bouw – rotonde – veel groen – duurzaamheid – energie –.

B. Voortgang;

John neemt contact om ook betrokkenheid vanuit de DR te realiseren. **Actiepunt 7.**

11. Organisatie lokaal ledenwervingsevenement i.s.m. Menswel.

A. Resultaat bespreking thema tijdens MFA-overleg 28 mrt. 2023;

Punt is formeel niet besproken; Menswel heeft wel aangegeven mee te willen werken.

B. Voortgang.

Wordt vervolgd. **Actiepunt 10.**

12. Overleg wethouder(s) aanleg Padelbanen in Susteren/Dieteren.

Het overleg was voorzien voor 2 mei, maar is vanwege de meivakantie verschoven naar 24 mei 16:30 uur.

Een van de dames uit het bestuur neemt deel aan dit overleg.

13. Mededelingen & Rondvraag.

Mededelingen:

- Pad langs Rode Beek is volledig afgezet; geen toegang meer;
- Rondgang met ZoWonen op 19 april; op signalen wordt adequaat gereageerd door ZoWonen;
- Reacties van gemeente op communicatie; plannen worden nog teveel achter de schermen ontwikkeld (m.u.v. direct omwonenden);
- Bij politie.nl kan gecheckt worden of de hack op jouw emailadres ook heeft plaatsgevonden;
- Komt er een 2^e zonneweide in het Körbes?;
- Stationsgebouw staat leeg – wordt er een nieuwe ondernemer gezocht? of wat? Sociale veiligheid;

14. Sluiting.

De voorzitter sluit de vergadering om 20:40 uur. Hij bedankt de deelnemers voor hun actieve bijdrage en nodigt ze uit voor de volgende vergadering. Deze vergadering is op **woensdag 10 mei 2023 om 19:30 uur.**

Bijslagen: 3

1. Agenda 5 april 2023;
2. Actiepunten i.r.t. notulen 5 april 2023 per 3 mei 2023;
3. Correspondentieoverzicht vanaf 1 maart 2023.

Openbare plenaire vergadering 151
op woensdag 5 apr 2023, 19:30 uur

Agenda

1. Opening.
 - A. Vaststellen agenda;
2. Notulen.
 - A. Notulen vergadering 8 mrt 2023, **versie V0**, worden vastgesteld;
 - B. Checken afhandeling actiepunten 8 mrt (overzicht **per 27-mrt-2023**).
3. Ingekomen en verzonden post / e-mails.
 - A. Overzichtslijst poststukken 1 mrt t/m 3 apr 2023;
 - B. Beëindiging onderzoek (analoge) informatieplicht gemeente.
4. Financiën.
 - A. Financieel overzicht DR t/m 5 apr 2023;
 - B. Financieel overzicht MFA t/m 5 apr 2023.
5. Werkgroep Verkeer.
 - A. Verbreding A2, Buurtenplatform A2VK:
 - 1) Terugkoppeling intern-overleg platform 4 apr 2023;
 - 2) Voortgang.
 - B. Gebiedsontwikkeling VDL-Nedcar:
 - 1) Storten middelen door VDL e.a. Groenfonds ter compensatie;
 - 2) Voortgang.
 - C. Openstaande verkeerszaken:
 - 1) Overleg met wethouder Verkeerszaken 29 mrt 2023;
 - 2) Parkeren Posterholtlaan;
 - 3) Inschilderen haaiantanden Oude Rijksweg Zuid, e-mail 12 jan 2023;
 - 4) Inschilderen wegdek Meinpasweg, e-mail 12 jan 2023;
 - 5) Beleidsplan en extract laadinfrastructuur E-S 2021 – 2030;
 - 6) Reflectoren op stoepranden Willibrordusplein. Voortgang;
 - 7) Verblindende lichtmast Sc Susteren. Voortgang;
 - 8) Fietsoversteek Pissummerweg – Sleek, gesprek wethouder (zie 5.C.1));
 - 9) Inrichting fietsenstalling Marktstraat, gesprek wethouder (zie 5.C.1));
 - 10) Nieuwe Maasbrug bij Maaseik, gesprek wethouder (zie 5.C.1)).
6. Voortgang, incl. omleidingen, rioolaanpassing ORN t.b.v. hemelwateroverlast centrum.
7. Energie-transitie.
 - A. Feedback open dag RES NML RES-Vooruit op 29 mrt 2023;
 - B. Windturbines bij Holtum-Noord van de baan;
 - C. Windturbines bij Maaseik voortgang;
 - D. Voortgang.
8. Multifunctionele Accommodatie (MFA) Susteren.
 - A. Feedback overleg van 28 mrt. op de Kookschool;
 - B. Voortgang.
9. Verrijken pinbox Geldmaat met historische foto's.
 - A. Voortgang.
10. Woningbouw:
 - A. Infoavond direct betrokkenen Middelveld III;
 - B. Voortgang.
11. Organisatie lokaal ledenwervings-evenement i.s.m. Menswel.
 - A. Resultaat bespreking thema tijdens MFA-overleg 28 mrt. 2023;
 - B. Voortgang.
12. Overleg wethouder(s) aanleg padelbanen in Susteren/Dieteren.
13. Mededelingen & Rondvraag.
14. Sluiting.

Actiepuntenoverzicht irt DR-notulen 5 apr 2023 per 3 mei 2023

Bijlage 2

1. De verkeersdeskundige in kennis stellen van het risico van stagnaties op de spoorwegovergang aan de Stationsstraat bij links afslaand verkeer. Waarschuwingssignaal "Overweg vrijlaten" d.m.v. sensoren of een verbod om linksaf te slaan, komend vanaf de overweg. Op 12 mrt 2022 een e-mail met die strekking aan hem verstuurd, incl. kopie aan alle leden. Op 15 mrt 2022 reactie van de verkeersdeskundige dat hij de situatie blijft monitoren, net als wij. De overweg wordt gereconstrueerd in 2025/2026, waarbij dit thema wordt meegenomen, incl. de voetgangersoversteek.
2. Voorgesteld wordt in mrt 2022 om voor het installeren van laadpunten voor elektrische voertuigen, er duidelijke richtlijnen opgesteld dienen te worden. Mogelijk voorstellen aan de gebiedsregisseur c.q. nieuwe gemeenteraad. Tijdens de schouw op het Salvatorplein werd duidelijk dat de "laadbox" op de Vincentiuslaan behoort tot een try-out van dit soort boxen door particulieren. Het beheer en de kosten zijn geheel voor de aanvrager, zonder een gegarandeerde P-plaats! Er wordt bij de gemeente op aangedrongen om voor heldere richtlijnen en beleid te zorgen. Tijdens het bestuurlijk overleg van 6 mrt. 2023 is naar dit beleid en verordeningen gevaagd. Volgens de wethouder was er een geaccordeerde Kaderstellende Raadsnota die op 8 april 2021 in de Raad behandeld. In de nota Beleid laadinfrastructuur Gemeente Echt-Susteren 2021-2030 zijn de kaders verwoord m.b.t. dit beleid. Uiteraard zijn nog niet alle kaders volledig uitgewerkt, zoals de medewerker Verkeer ook aangeeft met name de straatplugs.
3. WBL gaat, n.a.v. het overleg van 7 feb. 2022, i.s.m. de DR (WG Slibopslag), na overleg zorgdragen voor heldere communicatie over de voorliggende plannen. De DR dient deze informatieverstrekking te monitoren/bevorderen.
4. Contact op met "Geldmaat" over het aanbrengen van historische foto's (i.s.m. de Heemkundekring) van Susteren op de Geldmaat op het Willibrordusplein. Onderzocht wordt of het mogelijk is om voor de kosten (€ 1.700) een beroep te doen op het Coöperatief Dividend van de Rabobank. De secretaris vraagt de gemeente naar de noodzakelijke vergunningen en mogelijke vrijstelling van de kosten daarvoor. Op 31 maart 2022 is er overleg tussen de WG en de eigenaar van de Plus-supermarkt geweest. De secretaris neemt contact op met de PL voor het Centrumplan over gewenste aanpassingen in de omgeving, zoals de muren en de winkelwagenstalling. Contact is geweest op 14 apr. 2022, vergunningen zijn niet nodig voor de muren en de het bestickeren van de winkelwagenstalling. Hij neemt contact op met de houthandel over het schilderen van de muren, maar de familie moet de financiële afwikkeling van de erfenis afwachten. Op 12 januari 2023 is een e-mail uitgegaan aan de projectleider voor het Centrumplan met de vraag naar de status van de houthandel ontwikkelingen. Op 18 feb 2023 is er een herhaalde navraag per e-mail aan de PL gestuurd. Op 3 mei nog in afwachting van de financiële afwikkeling van de erfenis bij de houthandel.
5. Als gevolg van de Raadsinformatiebrief voor de N276 (jan. 2022) is er een planologische wijziging toegepast voor de fietsoversteek t.h.v. de Pissummerweg. Er zullen nieuwe ontwerpen gemaakt worden voor de verschuiving naar de kruising bij de Sleik (De Pauw). De WG Verkeer dient te monitoren of zij tijdig geconsulteerd worden voor de beoordeling van de ontwerpen voor de Sleik – Pissummerweg fietsverbinding. Zie de notulen van 12 okt. 2022 voor de resultaten van het bestuurlijk overleg. Afwachten met welke plannen de gemeente/provincie komen, incl. tweerichtingsfietspad vanaf de Sleik t/m de Pissummerweg in 2023. In de pers verscheen op 7 feb 2023 de mededeling dat de benodigde gelden worden aangevuld om de plannen te kunnen realiseren. Zie ook de reflectie van het bestuurlijk overleg van 6 mrt 2023, punt 3.G.1). Wethouder Wegen geeft aan dat dit thema wordt vervolgd en de DR betrokken blijft.
6. Er is met de gemeente contact en een schouw geweest over de wateroverlast van afgelopen jaar. Er is echter geen verdere reactie van de ambtenaar gekomen. De secretaris vraagt dit na. Navraag heeft op e-mail bij de gebiedsregisseur op 14 april 2022 plaatsgevonden. Er is contact geweest tussen ambtenaar en een bestuurslid. De voorgestelde aanpassing rioolstelsel is gedeeld met de DR. De secretaris heeft op 26 okt. 2022 navraag bij de gebiedsregisseur gedaan over het uitvoeringstijdsplan. Het wachten is op reactie van de verantwoordelijk ambtenaar. De gemeente stelt een overleg in jan 2023 voor ter verduidelijking van de plannen. Een eerste voorstel is 24 of 31 jan. 2023. De datum is op 16 dec. 2022 vastgesteld op 24 jan. 2023. Drie bestuursleden nemen deel. Op 24 jan 2023 werd tijdens het overleg, het tijdsplan, de tekeningen en de omleidingsroutes besproken. Omleidingen komen ter verificatie door de wijkagent naar de DR. Feurthstraat wordt 3 weken tweerichtingsstraat. De DR is per 8 mrt. 2023 afwachting van de omleidingsroutes van de uitvoerder. Info 3 mei; Communicatie verloopt onvoldoende. Starten 17 april a.s. Aanvullend: de werkzaamheden zijn tot nader order uitgesteld. (Bijna) alle borden en schrikhekken zijn verwijderd.

7. De DR benadert de gebiedsregisseur over de te bebouwen kavels aan de Baakhoverweg, Baakhoven en de Louerstraat tussen Oude Rijksweg Noord (ORN) en de Louerstunnel. Voor de Louerstraat is gevraagd of dit zg. “Inbreilocaties” zijn of dat zij deel uitmaken van de nieuwbouwlocatie Middelveld III. Op 21 mei 2022 is deze vraag gesteld en als reactie kwam terug dat er volgende week (week 21) op terug gekomen werd. Er is nog geen antwoord gekomen, ook niet over de potentiële bouwlocatie in Baakhoven. Vanaf 8 juni 2022 is er contact met eigenaar van Baakhoverweg 45 en op 17 juni 2022 is een verzoek om informatie aan de centrale coördinator van de gemeente verstuurd over de locaties Baakhoven, kavels Louerstraat en Middelveld 3. Op 17 juni 2022 stuurt de centrale coördinator van de gemeente een status voor diverse locaties. Baakhoven en Louerstraat zijn “Ruimte voor Ruimte” projecten waar ontwikkelaars met grondeigenaren overleggen. Middelveld III is nog weinig over bekend. Actiegroep Burgerbelangen E-S voert actie tegen de plaatsing van megaloodsen in E-S. Zie de notulen van 14 okt. 2022 v.w.b. de resultaten van het Bestuurlijk Overleg. Het wachten is op het gereedkomen van de concept Woon- & Omgevingsvisies begin 2023. De bewoners zijn uitgenodigd voor een informatieavond over de op te stellen Omgevingsvisie op 25 januari 2023, 19:30 uur in het Patronaat in Sint Joost. Tijdens de infoavond op 25 jan. 2023 zijn de inwoners geïnformeerd over de procedure en het tijdsplan waarop de Omgevingsvisie tot stand moet komen. Op 17 feb 2023 is de 1^e Nieuwsbrief Omgevingsvisie gepubliceerd. Tijdens het bestuurlijk overleg van 6 mrt. 2023 (zie DR reflectie) is uitvoerig op 6 onderdelen van bouwplannen ingegaan. Infoavond direct betrokkenen Middelveld III; Sjef Thewissen – bijeenkomst 13-2-23 ontwerpstructuurschets goede bijeenkomst; bij alle omwonenden informatie opgevraagd. Mei is een volgende bijeenkomst voor alle omwonenden. Mulleners vastgoed. Tegen het plan – sociale woningbouw/seniorenwoningen + privé-bouw – rotonde – veel groen – duurzaamheid – energie. Voorzitter neemt contact op om ook betrokkenheid DR te realiseren.
8. In de periode aug – nov 2021 is er overleg geweest met de gemeente over het aanbrengen van parkeervakken op de Posterholtlaan tussen huisnummers 8 en 45. Nadien (nov 2021) kwam slechts de mededeling dat het aanbrengen “on hold” stond en is er verder niets vernomen. Op voorstel van de DR-vergadering is op 14 okt 2022 een e-mail naar de verkeersdeskundige gestuurd met navraag over de voortgang. De reactie van deze ambtenaar wordt afgewacht. Door een bewoner (ondersteunend lid) is, eind nov. 2022, ruggenspraak geweest met betrokken bewoners over de benadering van hen door de gemeente. Er is echter nooit een vervolgesprek gevolgd, ondanks de toezegging. Lijkt erop dat beide partijen op elkaar wachten. De secretaris stuurt oproep aan de gemeente om de voorgestelde wijzigingen (paar vakken schilderen) alsnog door te voeren en eventueel de overlast gevende (proppen) bomen te rooien/vervangen, op wens van de bewoners. De secretaris heeft op 15 dec 2022 de verkeersdeskundige per e-mail op de hoogte gesteld. Deze heeft op 22 dec. 2022 gereageerd met de toezegging om de zaak aan te kaarten met bewoners. De uitkomst van het toegezegde onderzoek en de daaruit volgende acties worden nu (vanaf 8 mrt 2023) afgewacht. Info per 3 mei: de zaak wordt nader onderzocht.
9. De secretaris zal met de webmaster overleggen over een “zachte” transitie van de eigen website naar Echt-Susteren.Nu gaandeweg 2023.
10. Bij alle verenigingen / stichtingen is een niet geringe terugloop in vrijwilligers te constateren. Om dit tij te keren wil men een open dag voor alle verenigingen organiseren, bv. in de vorm van één grote informatiemarkt op het Raadhuisplein in mei 2023, waarbij de verenigingen zichzelf kunnen profileren, de toetredingsdrempel verlagen en daarmee de jongeren enthousiasmeren voor een lidmaatschap. Die aanwas zou weer kunnen bijdragen aan de opstart van de MFA. De DR wordt gevraagd dit initiatief te faciliteren/ondersteunen. Voorgesteld wordt om hierover jan 2023 in overleg te treden met “experts” bij Menswel. De secretaris heeft op 13 jan. 2023 contact opgenomen met Menswel om een aanspreekpunt voor het thema te ontvangen. Menswel wil meewerken aan dit evenement maar wordt geen kartrekker. Zij stelt voor om de organisatie van dit evenement ter hand te laten nemen door de gezamenlijke verenigingen, die zich ook sterk hebben gemaakt voor het bestuur van de MFA. Vanuit de DR wordt i.t.t. Menswel wel geopteerd voor een buitenevenement, terwijl naar andere locaties en bv. de Braderie gekeken moet worden. Het organiseren van dit evenement is formeel nietbesproken op de MFA-vergadering van 28 mrt. 2023. Info per 3 mei: Menswel zegt haar medewerking toe. Zaak wordt vervolgd.
11. Op 15 dec. 2022 is aan verkeersdeskundige gevraagd of er, vanwege slecht zicht, op de Meinpasweg verlichting aangebracht kan worden. Door de verantwoordelijk ambtenaar (verlichting) werd op 16 dec. 2022 gereageerd dat er geen verlichting wordt aangebracht omdat deze locatie zich in het buitengebied bevindt. Tijdens de vergadering wordt wel opgemerkt dat de wegmartering ter plekke is weggesleten en opnieuw ingeschilderd moet worden voor een betere rijstrookscheiding. Gelijktijdig werd opgemerkt dat bij de nieuwe fietsoversteek bij de Oude Rijksweg Zuid (ORZ) de haaiantanden ontbreken. De secretaris gaat de betreffende ambtenaar van beide punten op de hoogte brengen. Het betreffende verzoek werd op 12 jan. 2023 ingediend. Op 17 feb 2023 was er nog geen reactie op beide verzoeken / opmerkingen ontvangen, terwijl de haaiantanden e.d. nog ontbreken. Tijdens het bestuurlijk

- overleg van 6 mrt. 2023 is toegezegd dat de gemeente beide zaken gaat oppakken. Info per 3 mei; Dude Rijksweg Zuid oversteek is geregeld, terwijl voor de Meinpasweg is toegezegd dat het thema wordt opgepakt.
12. Tijdens de DR-vergadering van 1 feb. 2023 komt er een voorstel om op de stoepranden rond de parkeerplaats op het Willibrordusplein rode en witte reflecterende stickers aan te brengen om daarmee de noodzakelijke rijrichting aan te geven. Dit wordt voorgelegd aan de verkeersdeskundige door de secretaris. Op 17 feb 2023 is een verzoek daartoe per e-mail ingediend namens de WG Verkeer. Op 1 mrt komt voorstel om schouw ter plekke uit te voeren. Info per 3 mei; de stoepranden zijn wit geschilderd. Voorstel om dit punt te sluiten.
 13. Tijdens de DR-vergadering van 1 feb. 2023 is voorgesteld om het richtingsbordje “Berlijn”, dat op de IJstraat staat, op te knappen, te legaliseren en er een toelichting bij te plaatsen en tevens om bij het looppad naar het “meest Westelijke punt van Duitsland” op de Susterderweg parkeerruimte voor fietsen te creëren. De vertegenwoordiger van de vereniging Natuurvrienden heeft op 6 feb 2023 dit voorstel met zijn bestuur gedeeld. De vereniging heeft op 17 feb 2023 gereageerd op de voorstellen vanuit de DR. Er wordt per 8 mrt 2023 naar mogelijkheden gekeken voor het oprichten voor een bordje met tekst. Voorstel om dit punt te sluiten.
 14. Tijdens de DR-vergadering van 8 mrt 2023 wordt gesteld dat er voor de gemeente een informatieplicht bestaat en dat het missen van het fysieke medium met de informatie, in dit geval een kopie van 't Waekblaad, de gemeente niet ontslaat van deze plicht. Er wordt daarom gevraagd om een verzoek aan de gemeente om dit gemis aan informatie teniet te doen. De secretaris stelt een concept e-mail voor dit doel op. Voorstel om dit punt te sluiten.
 15. Er is op 18 feb. 2023 een verzoek bij de gemeente gedeponerd om de hinderlijke verblinding van één lichtmast, op het voetbalterrein van SC Susteren, op het verkeer op de Dieterderweg richting rotonde aan te passen. Op 1 mrt 2023 heeft de gemeente gereageerd met de mededeling dat het verzoek ter onderzoek is doorgezet naar Sportbeheer, hetgeen tijdens het overleg op 6 mrt. 2023 nog eens werd bevestigd. Info per 3 mei; onderzoek in gang.
 16. Voor de nieuw te bouwen Maasbrug bij Maaseik is men benieuwd naar het exacte tracé vanuit Roosteren en de eventuele impact op de omgeving. De wethouder Verkeerszaken neemt dit onderwerp met de DR door tijdens een te plannen overleg. Info 3 mei; het thema is nog niet aan de orde geweest.
 17. Op 3 maart 2023 is de gemeente gevraagd naar het doel en tijdsplan voor de zwarte buis, die het bruggetje tussen Baakhover- en Munsterweg al 5 weken blokkeert. Zij gaf op 7 mrt 2023 aan onderzoek hierna in te stellen en terug te rapporteren. De buis is weg en de weg beschikbaar. Voorstel om dit punt te sluiten.
 18. Op 6 maart 2023 is de gemeente benaderd met een verzoek van bewoners en ondernemers van de Marktstraat om voor adequate fietsenstalling bij o.a. de pomp te zorgen, om daarmee het wild-parkeren van fietsen tegen woningen en winkelpuien te voorkomen. De gemeente heeft onderzoek ernaar toegezegd, terwijl de wethouder Verkeerszaken dit onderwerp met de DR doorneemt tijdens een te plannen overleg. Info per 3 mei; het voorstel wordt opgepakt.

CORRESPONDENTIE DORPSRAAD vanaf 1 maart 2023.

zwart = verstuurd, rood = ontvangen

1. Op 1 maart ontvangen per e-mail van de wijkagent de reactie op de klacht, zoals vermeld bij #50. Zijn reactie gedeeld met de WG Verkeer en het bestuur.
2. Op 1 maart ontvangen per e-mail van de gemeente, afd. Beheer Openbare Ruimte (BOR), de reactie op het verblind effect van de SC Susteren lichtmast. De reactie gedeeld met de WG Verkeer en het bestuur.
3. Op 1 maart ontvangen per e-mail van de gemeente, afd. Beheer Openbare Ruimte (BOR), de reactie op het voorstel tot aanbrengen van reflectoren op de stoepranden rond de parkeerplaats op het Willibrordusplein. De reactie gedeeld met de WG Verkeer en het bestuur, incl. de afspraak met de initiator van dit voorstel.
4. Op 1 maart per e-mail het gemeentesecretariaat een agendavoorstel gestuurd voor het overleg tussen hen, de DR en de Ondernemersvereniging (OVS). Deze gedeeld met het bestuur.
5. Op 2 maart per e-mail de gemeente, gebiedsregisseur en BOR, gevraagd waarom er sinds 5 weken een dikke buis de brug over de Rode Beek blokkeert en waarvoor geen waarschuwingsborden zijn geplaatst. Het bericht gedeeld met de WG Verkeer en het bestuur.
6. Op 2 maart per e-mail aan alle leden het artikel in de Limburger over het afschieten van het bouwplan van een megaloods aan de Baakhoverweg gedeeld.
7. Op 3 maart per e-mail ontvangen van de RES NML de maart 2023 Nieuwsbrief. Deze gedeeld met het bestuur, de ondersteunende leden, de VKKL en de LVVK-partners voor de RES.
8. Op 4 maart reageert de DR voorzitter per e-mail naar de wijkagent over de verkeerd rijdende vrachtwagens in het centrum van Susteren.
9. Op 5 maart ontvangen per e-mail van de wijkagent de tweede reactie op de klacht, zoals vermeld bij #50. Hierbij gaat hij nader in op de controlerende instanties en beschikbaarheid van de politiemensen. Zijn reactie gedeeld met de WG Verkeer en het bestuur.
10. Op 6 maart ontvangen per e-mail het verzoek van bewoners Marktstraat om de gemeente te vragen om bij de horecagelegenheden rond de pomp fietsstalplaatsen te realiseren en de paaltjes rond de pomp te verhogen of te verwijderen. Het verzoek gedeeld met het bestuur.
11. Op 6 maart per e-mail het correspondentieoverzicht van de DR vanaf 1 februari 2023 toegestuurd en op de website laten plaatsen.
12. Op 7 maart per e-mail ontvangen van de gemeente, afd. Verkeer, de 1^e reactie op onze vraag naar richtlijnen c.q. beleid t.a.v. elektrisch laden van voertuigen. De reactie toegestuurd aan hen die bij de vraagstelling betrokken waren.
13. Op 8 maart per e-mail ontvangen van de gemeente, wethouder en gebiedsregisseur, een reactie op onze vraag naar het beleid inzake het laden van elektrische voertuigen, incl. Beleidsdocument. Het beleidsdocument gedeeld met het bestuur.
14. Op 9 maart per e-mail het bestuur en de webmaster de goedgekeurde notulen, versie 2, van de DR-vergadering van 1 februari 2023 toegestuurd. Deze notulen worden op de website geplaatst.
15. Op 10 maart per e-mail de deelnemers aan en afgemeld voor de DR-vergadering van 6 mrt 2023 de concept notulen en actiepuntenoverzicht toegestuurd.
16. Op 13 maart per e-mail met de betrokkenen het extract uit het Beleidsplan Laadinfrastructuur E-S 2021-2030 toegestuurd.

17. Op 13 maart per vragenformulier het Ministerie van Binnenlandse Zaken gevraagd naar de burgerinformatieplicht van de gemeente naar bewoners zonder digitale media. **Op 15 mrt. een eerste reactie ontvangen en** deze gedeeld met het bestuur e.a.
18. **Op 13 maart ontvangen per e-mail van de VKKL de factuur van de contributie voor 2023 en deze betaald.**
19. Op 13 maart per e-mail contact gehad met de provincie, afd. Mobiliteit, over de betrokkenheid bij de planologie voor infrastructuur van wegen en fietspaden e.d.
20. Op 14 maart per e-mail Royal Haskoning DHV verzocht om een kopie van de eindrapportage van de Gebiedsverkenning Westelijke Mijnstreek.
21. Op 14 maart per e-mail alle leden geïnformeerd over het stoppen van windmolenpark Holtum-Noord.
22. **Op 14 maart per e-mail ontvangen van de gemeente de uitnodiging voor een gesprek met de wethouder Verkeerszaken over uitstaande vragen en problemen.** De voorzitter reageert met agendapunten en deelnemers.
23. **Op 15 maart per e-mail ontvangen van de gemeente, afd. BOR, het verzoek naar de achtergrond en een specificatie van het verzoek over het wegvak op de Meinpasweg.** Wordt door WG Verkeer beantwoord en ook meegenomen in het overleg met de wethouder Verkeerszaken.
24. **Op 23 maart per e-mail ontvangen van de Bestuurssecretaresse van de gemeente de uitnodiging tot deelname aan het overleg op 2 mei over de aanleg van padelbanen tussen Susteren en Dieteren.**
25. Op 28 maart per e-mail het bestuur de concept notulen van de DR-vergadering van 8 maart 2023 en het actiepuntenoverzicht i.r.t. de notulen van 8 mrt per 27 mrt 2023 toegestuurd. Ook het overzicht op de website laten plaatsen.
26. Op 28 maart per e-mail alle leden de uitnodiging en agenda voor de DR-vergadering van 5 april 2023 gestuurd.
27. Op 28 maart per e-mail iedereen herinnert aan de RES Vooruitdag van 29 maart.
28. Op 30 maart per e-mail de Bestuurssecretaresse van de gemeente medegedeeld dat één bestuurslid deelneemt aan het overleg op 2 mei over de aanleg van padelbanen tussen Susteren en Dieteren, plus de vraag naar info.
29. **Op 31 maart ontvangen per e-mail van het Netwerkwerk Platteland de maart 2023 Nieuwsbrief.** De Nieuwsbrief gedeeld met alle leden.
30. Op 3 april per e-mail het DR correspondentieoverzicht vanaf 1 maart 2023 aan de bestuursleden toegestuurd.